

Số: 168/KH-THPT

Long Khánh, ngày 07 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyển chọn và bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2026 - 2027

Thực hiện Công văn số 4200/SGDĐT- GDPT&GDTX ngày 22/8/2026 của Sở GD&ĐT tỉnh Đồng Nai về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục phổ thông năm học 2026-2027;

Thực hiện Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2026-2027 của trường THPT Hoàng Diệu;

Trường THPT Hoàng Diệu xây dựng kế hoạch tuyển chọn, bồi dưỡng học sinh giỏi cấp thành phố năm học 2026-2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bồi dưỡng, bổ sung và nâng cao kiến thức cho học sinh giỏi của trường, phát huy tinh thần sáng tạo và tự học, tự rèn luyện của các em.
- Chuẩn bị tốt lực lượng cho kỳ thi HS giỏi cấp thành phố.
- Đẩy mạnh hoạt động dạy và học, tăng tỷ lệ học sinh giỏi của trường, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường.

2. Yêu cầu

- Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch, tổ chức tuyển chọn đội tuyển và phân công giáo viên có kinh nghiệm bồi dưỡng.
- Giáo viên giảng dạy nhiệt tình có trách nhiệm, học sinh nghiêm túc học tập, cố gắng phấn đấu để nâng cao tỷ lệ học sinh giỏi của trường. Giáo viên được phân công lên lớp phải có kế hoạch giảng dạy, bài soạn, sách tham khảo, đảm bảo chất lượng dạy và học.
- Việc bồi dưỡng học sinh giỏi trong nhà trường cần phải mang tính lâu dài, tính kế thừa để đạt kết quả cao.
- Học sinh đăng ký dự thi phải đảm bảo đúng đối tượng do sở GD&ĐT thành phố Đồng Nai quy định.
- Giáo viên và học sinh thực hiện nghiêm túc, thống nhất kế hoạch đã được xây dựng.

II. TỔ CHỨC BỒI DƯỠNG, CHỌN ĐỘI TUYỂN LỚP 12 THI CẤP THÀNH PHỐ NĂM HỌC 2026-2027

1. Đối tượng dự thi

- Học sinh lớp 10,11,12 năm học 2026– 2027, đủ điều kiện dự thi (năm học 2025-2026 đạt kết quả Học tập và rèn luyện từ loại Khá trở lên).
- Mỗi HS chỉ được đăng ký tham gia ôn tập và dự thi 01 môn.

- Mỗi môn có không quá 10 học sinh tham gia dự thi.

2. Thời gian

- Bồi dưỡng học sinh giỏi (HSG) ở 10 môn: Toán, Lí, Hóa, Sinh, Tin học, Ngữ văn, Địa lí, Lịch sử, KT&PL, Tiếng Anh, Công nghệ.
- Bắt đầu dạy từ giữa tháng 8/2026, mỗi tuần 02 tiết thực dạy. Thực hiện trong khoảng 22,5 tuần.
- Kiểm tra đội tuyển cuối tháng 11/2026.
- Địa điểm thi học sinh giỏi tỉnh (*thông báo sau khi có kế hoạch cụ thể của Sở GD&ĐT*).
- Ngày thi dự kiến: Ngày 19/01/2027.

3. Nội dung, chương trình học

- Giáo viên bộ môn được phân công xây dựng kế hoạch ôn tập, soạn kế hoạch bài dạy; tài liệu phù hợp với cấu trúc, nội dung đề thi được quy định tại Công văn số 2786/SGDDT-GDDPT-GDPTX ngày 23/10/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Đồng Nai
- Định hướng theo cấu trúc đề thi chọn học sinh giỏi cấp thành phố, cấp quốc gia và kỳ thi Olympic.

4. Chỉ tiêu

Căn cứ vào kết quả của các năm học trước, các bộ môn phân đầu đạt và vượt thành tích năm trước.

Môn	Nhất	Nhì	Ba	KK	Tổng	Ghi chú
Toán	1	1	2	2	6	
Văn	1	2	3	4	9	
Anh		1	2	3	6	
Lý		1	2	2	5	
Hóa		1	2	2	5	
Sinh			1	3	4	
Tin		1	2	2	5	
Sử		1	3	3	7	
Địa	1	1	3	2	7	
KTPL			1	2	3	
CN			2	4	6	

III. TỔ CHỨC THI HỌC SINH GIỎI CẤP TRƯỜNG, CHỌN ĐỘI TUYỂN THI CẤP THÀNH PHỐ NĂM HỌC 2027-2028

1. Mục đích - yêu cầu

- Phát hiện học sinh giỏi, bồi dưỡng nâng cao kiến thức, kỹ năng, năng khiếu môn học cho học sinh; Phát huy tính tích cực sáng tạo, tự học tự rèn luyện của học sinh trong việc phát triển phẩm chất và năng lực.

- Nâng cao chất lượng giáo dục mũi nhọn trong nhà trường, phát huy năng khiếu năng lực các môn khoa học, môn năng khiếu của học sinh đồng thời gắn với mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao điểm tổ hợp xét tuyển Đại học;

- Động viên, khuyến khích giáo viên, học sinh phát huy năng lực sáng tạo, dạy giỏi, học giỏi; Góp phần thúc đẩy việc cải tiến, nâng cao chất lượng dạy và học.

- Tổ chức thi đảm bảo nghiêm túc, công bằng, khách quan.

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho thí sinh và cán bộ coi thi.

- Đề thi bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng; phân hóa tốt.

2. Nội dung

a) Đối tượng: Là học sinh khối 10 và khối 11 năm học 2026-2027.

- Điều kiện: Học sinh đăng ký dự thi được thầy cô bộ môn dự thi đánh giá có năng lực môn học, phẩm chất xếp loại tốt. Xếp loại HK1, rèn luyện đạt loại Tốt; học lực từ Khá trở lên (môn dự thi có điểm TB ≥ 8.0).

- Cách thức đăng ký: Giáo viên bộ môn kết hợp với giáo viên chủ nhiệm tổ chức cho học sinh đăng ký theo mẫu của nhà trường. Mỗi thí sinh được đăng ký thi 1 trong 11 môn: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Toán, Vật lý, Hoá học, Sinh học, Tin học, KT&PL, Công nghệ. Danh sách đăng ký của các lớp (theo link nhà trường gửi). Thời hạn đăng ký: Trước ngày 10/01/2027.

b) Môn thi, hình thức thi và lịch thi

- Môn thi: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Toán, Vật lý, Hoá học, Sinh học, Tin học, KT&PL.

- Hình thức thi: Các môn thi theo hình thức thi viết (tự luận). Riêng môn tiếng Anh có phần thi nghe hiểu, thí sinh làm bài trực tiếp vào tờ đề thi; Môn Tin học có phần thực hành trên máy tính.

- Thời gian làm bài: 120 phút đối với tất cả các bộ môn.

- Lịch thi: Ngày thi: Ngày 16/01/2027

+ 7h00: Cán bộ coi thi và học sinh có mặt tại điểm thi.

+ 7h30 - 9h30: Thí sinh làm bài thi.

+ 9h45 - 10h30: Thu và nộp bài thi, làm phách.

+ 13h30 - 16h30: Chấm bài.

- Ngày 18/01/2027: Công bố kết quả.

- Trao thưởng trong buổi Lễ sơ kết HK1.

c) Cấu trúc đề: Đảm bảo kiến thức và kỹ năng cơ bản và nâng cao của bộ môn, phân hóa được trình độ học sinh, phát hiện đúng năng lực của học sinh. Tỷ lệ các mức độ nhận thức của đề thi: Thông hiểu: 40%; Vận dụng: 40%; Vận dụng cao: 20%, thang điểm 20 điểm.

d) Quy trình ra đề, thời gian nộp đề thi

- Quy trình ra đề: Tổ, nhóm phân công giáo viên xây dựng và thảo luận thống nhất ma trận đề cho từng môn. Mỗi môn thi, khối thi ra 01 đề/khối thi kèm theo đáp án, biểu điểm, hướng dẫn chấm. Đề thi, đáp án, biểu điểm, hướng dẫn chấm được đánh máy (*dùng font chữ Times New Roman, size 14, căn lề trái 3cm, lề phải 2cm, lề trên 2cm, lề dưới 2cm*)

- Thời gian nộp đề: Ma trận đề, đề thi, đáp án, hướng dẫn chấm, nộp trước ngày 12/01/2027 (nộp 01 bản in có chữ ký người ra đề).

e) Xếp giải kỳ thi

- Chỉ xếp giải cá nhân (Nhất, Nhì, Ba, Khuyến khích), theo từng môn thi, khối thi. Sau khi hoàn tất việc chấm điểm và nhập điểm bài thi, xếp thứ tự số phách theo điểm thi từ cao xuống thấp, để xếp giải. Tổ chức xếp giải: Trên cơ sở phương án xếp giải do tổ thư ký đề xuất, Trưởng Ban Chấm thi và Ban Chỉ đạo thi chọn học sinh giỏi cấp trường xây dựng phương án xếp giải, trình Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt.

3. Thành lập đội tuyển thi học sinh giỏi cấp thành phố năm học 2027-2028

- Những thí sinh đạt kết quả cao trong kỳ thi học sinh giỏi cấp trường, được chọn vào đội tuyển nhà trường, bồi dưỡng dự thi học sinh giỏi cấp thành phố năm học 2027-2028.

- Thời gian bồi dưỡng 12 tuần, trong HK2 năm học 2026-2027.

IV. THÀNH LẬP CÁC CÂU LẠC BỘ MÔN HỌC

Nhà trường khuyến khích các Tổ/nhóm thành lập các Câu lạc bộ môn học, với mục đích:

- Giúp tạo ra không gian để các giáo viên có chuyên môn sâu thể hiện đam mê giảng dạy, vượt ra khỏi những tiết học định mức trên lớp, giáo viên được "thăng hoa" cùng những học sinh giỏi, cùng nhau giải quyết những vấn đề khó, những chuyên đề nâng cao. Giúp giáo viên theo dõi sát sao quá trình phát triển của từng học sinh trong suốt 1-3 năm học. Qua đó việc sàng lọc và chọn thành viên cho đội tuyển thi cấp Thành phố hay Olympic 30/4 diễn ra tự nhiên, chính xác.

- Thu hút những học sinh có sự đam mê, năng khiếu với môn học yêu thích, được cọ xát với những bài toán lạ, những vấn đề mà sách giáo khoa chưa đề cập tới. Giúp các em làm quen sớm với cấu trúc đề, rèn luyện tư duy logic, kỹ năng giải quyết vấn đề phức tạp và tâm lý phòng thi. Có cơ hội được vào đội tuyển của trường, tham dự các kỳ thi cấp thành phố, ...

Nhà trường cam kết sẽ tạo mọi điều kiện tốt nhất về cơ sở vật chất, tài liệu và có cơ chế khen thưởng, hỗ trợ xứng đáng cho các Tổ chuyên môn, các thầy cô và các em học sinh hoạt động tích cực trong các Câu lạc bộ này.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với lãnh đạo

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi cho toàn trường.
- Duyệt kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi của các tổ chuyên môn.
- Tổ chức, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát, sắp xếp thời khoá biểu, địa điểm giảng dạy và học tập, xây dựng nguồn kinh phí chi trả, khen thưởng cho giáo viên, học sinh.

2. Đối với Tổ chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, đặc biệt chú trọng nội dung, chương trình chuyên sâu, kế hoạch phải được Hiệu trưởng phê duyệt hoặc ủy quyền cho Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn phê duyệt, lưu trữ tại trường, công khai trên bảng thông báo của nhà trường.

- Kế hoạch phải được triển khai kịp thời đến giáo viên trong tổ để thực hiện. Kế hoạch phải nêu được mục tiêu đối với giáo viên, học sinh, chỉ tiêu phấn đấu của tổ, kế hoạch thực hiện, xây dựng chương trình, lộ trình, thời gian thực hiện, người thực hiện và các giải pháp để đạt được mục tiêu đó, các đề xuất, kiến nghị nếu có).

- Tổ chuyên môn tổ chức nghiên cứu, sưu tầm tài liệu, biên soạn thành các chuyên đề trình hiệu trưởng phê duyệt và tiến hành bồi dưỡng theo kế hoạch bồi dưỡng của tổ đã được phê duyệt.

- Tổ trưởng phải có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, giám sát việc bồi dưỡng học sinh giỏi của giáo viên bồi dưỡng trong tổ, có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, tổ chức kiểm tra học sinh bồi dưỡng theo định kỳ tùy theo chuyên đề của từng tổ, dựa trên kết quả bài làm của học sinh để điều chỉnh kế hoạch bồi dưỡng cho phù hợp. Báo cáo kịp thời với Lãnh đạo nhà trường.

3. Đối với giáo viên

- Xây dựng kế hoạch, chương trình, nội dung chuyên đề được phân công, nội dung dạy, kế hoạch kiểm tra, chọn lọc đội tuyển; chịu trách nhiệm về chất lượng, kết quả học tập bộ môn của học sinh trực tiếp tham gia bồi dưỡng. Đề xuất với tổ chuyên môn những giải pháp thích hợp để nâng cao chất lượng trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi của bộ môn phụ trách.

- Thực hiện giảng dạy nghiêm túc, có hiệu quả theo nội dung chương trình kế hoạch, thời khóa biểu đã đăng ký đảm bảo đạt hiệu quả cao. Có trách nhiệm phát hiện học sinh giỏi bộ môn và đề nghị tham gia đội tuyển. Phối hợp tốt với giáo viên chủ nhiệm trong việc phát hiện, theo dõi nề nếp, động viên kịp thời học sinh tham gia bồi dưỡng học sinh giỏi.

Trên đây là kế hoạch tuyển chọn và bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2026 – 2027, đề nghị các tổ trưởng chuyên môn; giáo viên được phân công; Giáo viên chủ nhiệm và học sinh thực hiện nghiêm túc kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc đề xuất liên hệ với lãnh đạo nhà trường để được xem xét, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (b/c);
- Tổ trưởng CM(t/h);
- GV được phân công(t/h);
- Niêm yết phòng GV;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Ngọc Duật